

## שאלון למועמד/ת לתפקיד מנכ"ל/ית

בחתימתי על השאלון, הריני מסכים/מה מראש כי אם תאושר מועמדותי על ידי ועדת האיתור, יימסר המידע המצוי בשאלון בדבר הכשרתי המקצועית (השכלה וניסיון, בהתאם לסעיף 16א(1) ו-16א(2) לחוק החברות הממשלתיות, התשל"ח – 1975) ומוות/ת מראש על קבלת מידע על כך ועל הגשת התנגדות או עתירה נגד מסירת המידע.

### הנחיות למילוי השאלון והערות כלליות

- \* השאלון מנוסח בלשון זכר, אך מתייחס לנשים וגברים כאחד.
- \* יש למלא השאלון באורח עדכני ומלא תוך מתן גילוי נאות לכול פרט מידע רלוונטי.
- \* על המועמד/ת מוטלת חובה לעדכן פרטים שנמסרו בשאלון, אם חל בהם שינוי במהלך הליך האיתור, וכל עוד לא קיבלה/ה הודעה על סיום השתתפות/ה בהליך, או ההליך בכללותו הסתיים.
- \* נא למלא את השאלון לאחר קריאת תנאי הסף והיתרונות המופיעים במודעת הדרושים.
- \* מומלץ מאד למלא את השאלון בעברית, **באמצעות הקלדה**, במקומות המיועדים לכך.
- \* יש להקפיד למלא את השאלון במלואו; כאשר התשובה שלילית או שאין מה לפרט, **יש לציין זאת במפורש**. מועמדים שלא השיבו בצורה מלאה, לוקחים על עצמם את הסיכון הכרוך בכך, לרבות כל סיכון של אי-בהירות בתשובה.
- \* נא להקפיד לענות על כל השאלות במקומות המיועדים לכך, ולא להפנות לקורות החיים ו/או לטבלה אחרת בשאלון. במידה ונתונים חוזרים על עצמם בסעיפים שונים, יש להתייחס לכל סעיף בשאלון בנפרד ולמלא כל סעיף בנפרד. אין להפנות תשובות מסעיף אחד בשאלון לסעיף אחר (דוגמת "ראה פירוט בסעיף XX"). במידה ומספר השורות בטבלה אינו מספיק בתיאור הניסיון הרלוונטי, ניתן להוסיף שורות באופן זהה לטבלה האמורה.
- \* את טופס השאלון יחד עם שאר המסמכים הנלווים לו, יש לשלוח לכתובת מייל: [Pilat mei-](mailto:hod@talent-sys.com) [hod@talent-sys.com](mailto:hod@talent-sys.com) בציון משרה מספר 428, בכותרת המייל בכל מקרה של ספק בנוגע לדרך מילוי השאלון, ניתן לפנות בדוא"ל לכתובת המפורטת במודעה שפורסמה.
- \* המועד האחרון להגשת מועמדות הינו 30.5.2021, בשעה 10:00. מועמדות שישלחו לאחר מועד זה לא תתקבלנה.
- \* השאלון המלא והצהרת המועמד **ייחתמו** על ידי המועמד/ת.
- \* למען הסר ספק, הגשת המועמדות לתפקיד מנכ"ל/ית צריכה לכלול גם את המסמכים הבאים:
  1. שאלון זה כשהוא מלא וחתום.
  2. קורות חיים מעודכנים בשפה העברית.
  3. צילום ת.ז.
  4. צילום תעודות המעידות על השכלה, לרבות תעודות שקילות (במידה ונדרשות).
  5. כל מסמך אחר המתבקש בשאלון.

1. פרטים אישיים

שם פרטי: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_  
 מספר ת.ז.: \_\_\_\_\_ שנת לידה: \_\_\_\_\_ שנת עליה: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 מספר טלפון: \_\_\_\_\_ מספר פקס: \_\_\_\_\_  
 נייד: \_\_\_\_\_ כתובת מייל: \_\_\_\_\_  
 האם הנך תושב/ת ישראל? \_\_\_\_\_ נא לצרף צילום תעודת זהות וספח תעודת הזהות.

2. מקום עבודה ותפקיד נוכחי

האם הינך עובד/ת כעת? כן / לא  
**במידה והינך עובד/ת כעת אנא ציין/ני את הפרטים הבאים:**  
 שם מקום העבודה: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_  
 תאריך תחילת עבודה: \_\_\_\_\_  
 תחום העיסוק העיקרי של הארגון: \_\_\_\_\_  
 היקף העסקים של הארגון בשנת 2020: \_\_\_\_\_  
 האם הנך עובד/ת מדינה? \_\_\_\_\_ כן \_\_\_\_\_ לא  
**במידה ואינך עובד/ת, אנא ציין/ני את שם הארגון האחרון בו עבדת, את המשרה בה כיהנת, ואת מועדי תחילת וסוף עבודתך בארגון:**

3. השכלה (יש לצרף תעודות)

<u>שם המוסד ומיקומו</u>	<u>מספר שנות לימוד</u>	<u>המקצוע/התמחות/תואר</u>	<u>סוג השכלה</u>
			<u>תיכונית</u>
			<u>גבוהה</u>
			<u>גבוהה</u>
			<u>לימודי השכלה גבוהה אחרת בתחום עיסוקה העיקרי של החברה</u>

- במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד **שאינו** אוניברסיטה/מכללה בישראל או הטכניון (גם אם הלימודים נעשו בארץ) יש לצרף אישור הוועדה

להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתוארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ.

4. ידיעת שפות

<u>דיבור</u>	<u>קריאה</u>	<u>כתיבה</u>	
			עברית
			אנגלית
			שפה נוספת: _____
			שפה נוספת: _____

ביחס לכל אחת מהשפות ולכל אחד מהקריטריונים, יש למלא: טובה / טובה מאוד / שפת אם

5. ניסיון תעסוקתי

יש למלא את כל הפרטים הנדרשים לגבי כל תפקיד בנפרד בנוגע לניסיוןך התעסוקתי המלא.

**כפיפות** - אנא ציין/ני מי היה הממונה הישיר שלך בתפקיד זה (דירקטוריון, מנכ"ל, סמנכ"ל, בעלים וכו').

**תפקיד** - אם הכהונה היא בשירות המדינה או בזרועות הביטחון וההצלה, נא ציין/ני דרגתך בשירות הציבורי או בזרועות הביטחון וההצלה.

**מחזור עסקים** - לגבי מגזר עסקי: יש לציין את היקף ההכנסות; לגבי מגזר ציבורי: יש לציין תקציב.

מספר העובדים בתקופה הרלוונטית	מספר העובדים בתקופה הרלוונטית	מחזור עסקים / תקציב שנתי	מחזור עסקים / תקציב שנתי	תקופת עבודה בארגון (שנים) (חודשים)	תפקידך בארגון + כפיפות (בשירות הציבורי ובזרועות הביטחון נא ציין/ני את דרגתך)	שם הארגון
אותם את/ה ניהלת	בארגון	אותם את/ה ניהלת	של הארגון	לדוגמא: 1.2010-1.2011		

6. האם יש לך ניסיון בהובלה והטמעה של מהלכים אסטרטגיים / שינויים מהותיים בארגון?

כן / לא.

אם כן – אנא פרטי:

הובלת מהלכים אסטרטגיים ושינויים ארגוניים		אחריותך לתהליך (הובלת התהליך, חלק מצוות וכו')	תפקידך בארגון	שם הארגון
תוצאות השינוי – האם השינוי עבר בהצלחה מלאה / חלקית/ נכשל. כיצד התבטא יישום השינוי בפועל. יש לפרט <u>בהרחבה</u>	מהות השינוי (לדוגמה: הקמת חברה, הקמת גוף/יחידה, שינוי מבני, תהליכי התייעלות, הטמעת חדשנות וכו'). יש לפרט <u>בהרחבה</u>			

7. האם יש לך ניסיון ניהולי בתחום שירותי המים והביוב העירוניים?

כן / לא.

אם כן – אנא פרטי:

שם הארגון	תיאור פעילותה של העסקית של החברה	תפקידך בארגון (לרבות כפיפות)	מספר העובדים בתקופה הרלוונטית <u>העובדים בארגון</u>	משך הניסיון (לדוגמה 3 שנים ו-7 חודשים)	פרט בדבר תאגיד המים – מספר בתי האב המקבילים שירותים, מספר המתקנים המנוהלים על ידו

8. האם יש לך ניסיון, לרבות ניסיון ניהולי, בארגון הכולל שירות לקוחות?

כן/לא

אם כן, אנא פרטי בהרחבה:

שם הארגון	תיאור פעילות הארגון	תפקידך בארגון (לרבות כפיפות)	משך הניסיון (לדוגמה 3 שנים ו 7 חודשים)	זמן הניסיון הקיים לך	תאר את מהות פעילות המוקד (סוג הטכנולוגיות ופירוט הערוצים)

9. האם יש לך ניסיון ניהולי בעבודה בממשקים מוניציפאליים?

כן/לא.

אם כן, אנא פרטי בהרחבה:

שם הארגון	תיאור פעילות הארגון	תפקידך בארגון (לרבות כפיפות)	משך זמן הניסיון (לדוגמה 3 שנים ו 7 חודשים)	פרט את ניסיוןך

10. האם יש לך ניסיון ניהולי בכיר בעבודה מול / בתוך המגזר הציבורי - לרבות גופים רגולטורים ו/או משרדי ממשלה?

כן /לא.

אם כן, אנא פרטי בהרחבה:

שם הארגון	תפקידך בארגון (לרבות כפיפות)	משך זמן הניסיון (לדוגמה 3 שנים ו 7 חודשים)	ניסיון בעבודה מול או מתוך משרדי ממשלה/רגולטורים רלוונטיים לפעילות החברה (כגון: רשות המים, עירייה/מועצה מקומית, תאגידים מים מקבילים, רשויות תכנון)	פרט בהרחבה את מהות ואופי העבודה מול ו/או בתוך הגופים שציינת.

11. האם יש לך ניסיון בעבודה / הפעלה של נותני שירותים במיקור חוץ בתחום עיסוקיה העיקריים של החברה?

כן/לא.

אם כן, אנא פרטי בהרחבה:

שם הארגון	תיאור פעילות הארגון	תפקידך בארגון (לרבות כפיפות)	משך זמן הניסיון (לדוגמה 3 שנים ו 7 חודשים)	פרט את ניסיוןך בתחום

### 12. ממליצים

אנא פרטי שמות 3 ממליצים לפחות, שהיו עמך בקשרי עבודה במסגרת הניסיון הרלוונטי לתפקיד. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לבקש ממליצים נוספים ו/או לפנות לממליצים ולגורמים נוספים, בין אם צוינו על ידי המועמדים ובין אם לאו, ככל שיידרש, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי - בתיאום עם ובקבלת הסכמתו/ה מראש.

שם הממליץ	שם הארגון בו עבדתם ביחד	תפקיד הממליץ באותה עת	סוג הממליץ ממונה ישיר/ קולגה/ כפיף/ אחר	טלפון

**\*\*מודגש כי וועדת האיתור, או מי מטעמה, תהא רשאית להתקשר לממליצים ולגורמים נוספים, בתיאום מראש ובהסכמתך, ולשוחח עימם על מידת התאמתך לתפקיד וביצועיך בתפקידים הקודמים.**

### 13. פרטים נוספים

אנא צייני/ני פרטים נוספים אשר לדעתך רלוונטיים למידת התאמתך לתפקיד המנהל/ת הכללי/ת ולא נמסרו בפרקים הקודמים בשאלון.

---



---

**14. זיקה לחברה**

נבקשך להשיב על השאלות בסעיף זה הן ביחס אליך והן ביחס למי שקשור אליך: בן משפחה או גוף שיש לך קשר אליו.

לעניין זה – "בן משפחה" – בן/בת זוג לרבות ידוע בציבור, הורה, הורה הורה, אח/אחות, צאצא/ית, צאצא/ית של בן/בת זוג או בן/בת זוג של כל אחד מאלה, גיס/ה, דוד/ה, בן/בת אח/אחות, חותן/ת, חם/חמות, חתן/כלה, נכד/נכדה, בן/בת דוד/ה, בן/בת דוד/ה, לרבות קרבת משפחה שנוצרה עקב אימוץ או קרבת משפחה חורגת.

"גוף שיש לך קשר אליו" – גוף שהקשר שלך אליו הוא אחד מאלה: תאגיד או גוף אחר שאת/ה הוא בעלת/ת המניות, דירקטור או עובד/ת בו או שאת/ה נותן/ת לו שירותי יעוץ או ייצוג.

1. האם יש לך קשר אישי או עסקי, לחבר דירקטוריון החברה?  
**כן / לא**
2. האם הנך בן/בת משפחה של חבר דירקטוריון החברה?  
**כן / לא**
3. האם יש לך קשר משפחתי אחר לחבר דירקטוריון החברה?  
**כן / לא**
4. האם קיימים קשרים בינך או בין מי שקשור אליך לבין החברה? (יחסי ספק-לקוח, מתן שירותים או קבלתם, קיום פיקוח או בקרה, מתן ייצוג דרך קבע או לעניין מסוים)  
**כן / לא**
5. האם קיים קשר אחר אשר עלול לגרום לחשש לניגוד עניינים בין החברה ותחומי פעילותה לביןך או לבין מי שקשור אליך?  
**כן / לא**
6. האם מתקיימים בינך או בין מי שקשור אליך, לבין חבר דירקטוריון החברה, יחסי כפיפות במסגרות אחרות? האם את/ה או מי שקשור אליך מכהנים כהונה משותפת בארגונים אחרים עם חבר דירקטוריון החברה? האם מתקיימים ביניכם קשרים עסקיים או זיקות אחרות?  
**כן / לא**
7. האם את/ה או מי שקשור אליך עוסק/ת או עסק בתחום עיסוקיה של החברה?  
**כן / לא**

\* אם התשובה לאחת או יותר מן השאלות בסעיף זה היא 'כן', נא ציין/ני איזה קשר.

**זיקה פוליטית**

נבקשך להשיב על השאלות בסעיף זה הן ביחס אליך והן ביחס למי שקשור אליך: בן משפחה או גוף שיש לך קשר אליו.

לעניין זה – "בן משפחה" – בן/בת זוג לרבות ידוע בציבור, הורה, הורה הורה, אח/אחות, צאצא/ית, צאצא/ית של בן/בת זוג או בן/בת זוג של כל אחד מאלה, גיס/ה, דוד/ה, בן/בת אח/אחות, חותן/ת, חם/חמות, חתן/כלה, נכד/נכדה, בן/בת דוד/ה, בן/בת דוד/ה. לרבות קרבת משפחה שנוצרה עקב אימוץ או קרבת משפחה חורגת.

האם יש לך זיקה או קשר אישי או מפלגתי לחבר מועצת העיר הוד השרון? (לרבות קשר משפחתי)  
**כן / לא**

אם כן פרט \_\_\_\_\_

האם יש לך זיקה או קשר עסקי בהווה או בעבר עם חבר מועצת העיר הוד השרון או עיריית הוד השרון לרבות קשרי עבודה, תרומות או קשרים אחרים בין בכסף ובין בשווה כסף?

**כן / לא**

אם כן פרט \_\_\_\_\_

האם נתת שירות לקידום עניינו המפלגתי או האישי של חבר מועצת העיר, או לקידום מפלגתו?  
**כן / לא**  
 אם כן פרט \_\_\_\_\_

עבודה משותפת בפעילות מפלגתית עם חבר מועצת עיר?  
**כן / לא**  
 אם כן פרט \_\_\_\_\_

האם את/ה שייך/כת לגוף בוחר (לרבות מרכז מפלגה) או גוף ממנה, או גוף דן במינוי, לרבות הצגת מועמדות בבחירות מקדימות או תפקידים במפלגה כלשהי?  
**כן / לא**  
 אם כן פרט \_\_\_\_\_

האם את/ה חברה/ פעילה/ במוסד, עמותה או גוף של מפלגתו של חבר מועצת העיר?  
**כן / לא**  
 אם כן פרט \_\_\_\_\_

### הליכים משפטיים

א. האם יש לך הרשעות בפלילים, לגביהן טרם חלפה תקופת ההתיישנות ?

יש  אין

אם יש, נא פרטי/י בדף נפרד, וצרף/פי תצלום של הכרעת הדין ושל גזר הדין.

ב. האם הוטל עליך לשלם כופר כסף בגין עבירה כלשהי ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי/י בדף נפרד וצרף/פי תעודות על כך.

האם יש כתבי אישום תלויים ועומדים נגדך בעת מילוי שאלון זה ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי/י בדף נפרד.

ג. האם נחקרת ע"י המשטרה או רשות חוקרת אחרת תחת אזהרה, במסגרת תיק התלוי ועומד בפני המשטרה או הרשות החוקרת ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי/י בדף נפרד.

ד. האם הוכרזת כפושט רגל ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי/י בדף נפרד.

ה. האם הוכרזת חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז – 1967 ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי/י בדף נפרד.

1. האם ניתן נגדך צו הגבלה כמשמעו בחוק בתי הדין הרבניים (קיום פסקי דין של גירושין), התשנ"ה – 1995 ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי בדף נפרד.

2. האם ניתן קיים דו"ח מבקר המדינה העוסק בנושא הקשור לפעילותך ?

יש  אין

אם כן, נא פרטי בדף נפרד.

### הצהרות

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, נותן/ת הצהרה זו כדלהלן:

אני מציע/ה בזאת את מועמדותי לתפקיד מנכ"ל/ית מי הוד השרון ואני מצהיר/ה בזאת, כי התשובות אשר ניתנו על ידי במסגרת מילוי השאלון דלעיל ולהלן, הינן נכונות ומדויקות.

ידוע לי, כי מסירת פרטים לא נכונים, לרבות חלקיים, עלולה להביא לפסילת מועמדותי למשרה, ובמקרה בו אתחיל לעבוד במי הוד השרון בע"מ, עלולה להביא להפסקה מיידית של עבודתי בחברה.

ידוע לי, כי לצורך אישור מועמדותי לתפקיד, יתכן ויידרש ממני לעבור בדיקות נוספות (רישום פלילי ו/או כל בדיקה אחרת שתידרש), ו/או מבחני התאמה לתפקיד ובכללם גם מבדקי אמינות ומהימנות, וכן ידוע לי כי וועדת האיתור, או מי מטעמה, תהא רשאית להתקשר לממליצים ולגורמים נוספים, בתיאום מראש, ולשוחח עימם על מידת התאמתו לתפקיד וביצועי בתפקידים הקודמים.

ידוע לי כי בהתקיים אחת או יותר מהנסיבות אשר הפירוט שלהן נדרש לעיל, תהיה הוועדה רשאית לפסול את מועמדותי, על פי שיקול דעתה ולאחר שניתנה לי זכות טיעון.

**בהתאם לחוק חופש המידע, הוועדה תהא חייבת למסור מידע שנמסר לידיה בתשובה לשאלון זה, אם תתבקש מסירת המידע ביחס למועמד/ת שייבחר/תבחר לתפקיד או כתנאי לבחירה.** בהגשת המועמדות – המועמד/ת מביע/ה הסכמה למסירת מידע זה בכפוף לסייגים שבחוק. מסירת מידע ביחס למועמדים שלא יבחרו לתפקיד - תעשה רק לפי צו שיפוטי.

כמו כן, למען הסר כל ספק, אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

ידוע לי, כי ועדת האיתור אינה מחויבת להמליץ על מועמד כלשהו, והחברה אינה מחויבת לבחור במועמד כלשהו.

בנוסף, ידוע לי כי יכול ומינוי המועמד הנבחר לתפקיד מנכ"ל/ית החברה יהא כפוף לאישור ועדת המינויים שליד רשות החברות ויתכן שלאישורים רגולטוריים נוספים, כנוסחם בדין בעת הרלוונטית, אף לאחר בחירת מינוי המועמד לתפקיד.

אני מצהיר/ה בזאת כי איני יודע/ת על כל מניעה בדין, שבגינה לא אוכל להיבחר לתפקיד.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_